

Informatie voor accountants



Inhoudsopgave

Wat zijn de door SGR, SGRZ en Calamiteitenfonds aan de jaarrekening gestelde eisen?.....	3
Enkelvoudige of geconsolideerde jaarrekening?	3
Welke verklaringen heeft SGR en/of SGRZ nodig?	4
Afdracht aan SGR, SGRZ en het Calamiteitenfonds	5
Formulier Jaaropgaaf	6
Vragen naar aanleiding van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ)	8
Welke verklaring bij jaarrekening?.....	9
Wanneer moet de jaarrekening worden ingediend?.....	9
Berekening risicodragende omzet	10
Tips voor de accountant om uw klant te ondersteunen:	10
Welke stukken lever ik jaarlijks aan?	11

Wat zijn de door SGR, SGRZ en Calamiteitenfonds aan de jaarrekening gestelde eisen?

Alle aan SGR/SGRZ deelnemende bedrijven dienen hun jaarrekening op te maken met inachtneming van de wettelijke voorschriften zoals deze voor rechtspersonen als bedoeld in artikel 2:360 Burgerlijk Wetboek gelden (zie deelnemersreglementen SGR artikel 12 lid 4.e en SGRZ artikel 11 lid 4e). Deze eisen gelden dus niet alleen voor rechtspersonen, maar ook voor niet-rechtspersonen, zoals eenmanszaken en vennootschappen onder firma.

Afhankelijk van de grootte van de onderneming en de hoogte van de (risicodragende) omzet moet bij de jaarrekening een accountantsverklaring worden verstrekt. In het schema op pagina 4 kunt u zien welke verklaring vereist is bij de jaarrekening.

De af te geven verklaring bij de jaarrekening dient te zien op alle in de jaarrekening opgenomen informatie, dus ook op de te verstrekken toelichtingen in de jaarrekening.

Indien een directieverslag is opgesteld, dan dient het directieverslag met de jaarrekening meegestuurd te worden.

Enkelvoudige of geconsolideerde jaarrekening?

Als de deelnemende onderneming niet aan de reglementaire normen voldoet, kan een solvabele en liquide groepsmaatschappij¹ via een zogenaamde aansprakelijkheidsverklaring in de plaats van de deelnemer treden. De groepsmaatschappij moet dan wel met haar totale vermogen aansprakelijkheid jegens SGR aanvaarden. Het gevolg is dat niet meer de jaarrekening van de deelnemer, maar de geconsolideerde jaarrekening van de groepsmaatschappij aan de SGR-normen getoetst zal worden. Deze geconsolideerde jaarrekening moet samen met de enkelvoudige jaarrekening van de deelnemer binnen de reglementaire of afgesproken termijn bij SGR worden ingediend.

Ondernemingen wier deelnemerschap bij de vorige beoordeling onder voorwaarde van een aansprakelijkheidsverklaring werd gehandhaafd, zijn verplicht ook voor de eerstvolgende beoordeling de geconsolideerde jaarrekening van het hoofd van de groepsmaatschappij in te dienen.

Als onderlinge aansprakelijkheid of verwevenheid in groepsverband² bestaat, bijvoorbeeld op basis van een compe-joint overeenkomst met de bank of een onderlinge verwevenheid in een (internationaal) groepsverband moet eveneens een aansprakelijkheidsverklaring worden afgegeven en moet de geconsolideerde jaarrekening, waarin alle aansprakelijke ondernemingen van de groep zijn opgenomen, worden ingediend en zal die jaarrekening aan de SGR-normen worden getoetst.

¹ Groepsmaatschappijen zijn die "rechtspersonen en vennootschappen die met elkaar in een groep zijn verbonden". Om als groep te kwalificeren moet dus sprake zijn van een organisatorische verbondenheid én een economische eenheid. SGR bepaalt aan de hand van de feitelijke situatie of hier sprake van is. Hierbij is de economische werkelijkheid bepalend, niet de formele (juridische) situatie.

² Aanduidingen hiervoor zijn: ondernemingen met een (buitenlandse) moeder/dochter met onderlinge rekening-courantverhoudingen, onderlinge leveringen van diensten (airline, hotel) afhankelijkheid van contracten, gemeenschappelijke financieringsstructuur, (deels) gemeenschappelijke aandeelhouders, centrale leiding, cashpooling, etc. Er hoeft geen sprake te zijn van een holdingvennootschap.

Informatie voor accountants

Welke verklaringen heeft SGR en/of SGRZ nodig?

Algemeen:

De accountant die een verklaring afgeeft dient een certificeringsbevoegde accountant te zijn die als openbaar accountant staat ingeschreven in het register van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA), behoudens bij een samenstellingsverklaring. Deze mag ook worden afgegeven door een deskundige aangesloten bij de NOAB.

Wijzigen van type verklaring:

Het type accountantsverklaring dat bij de jaarrekening afgegeven dient te worden is afhankelijk van de hoogte van uw jaaronzet. Een deelnemer wisselt van soort verklaring bij jaarrekening als de deelnemer minimaal voor het tweede jaar in dezelfde lagere of hogere omzetcategorie zit.

Inzendtermijn jaarstukken

De inzendtermijn van de jaarstukken is niet afhankelijk van soort verklaring bij jaarrekening maar altijd afhankelijk van de hoogte risicodragende omzet van het boekjaar waarover u rapporteert, zoals in onderstaande tabel is weergegeven. Hiervoor geldt niet de termijn dat de deelnemer minimaal voor het tweede jaar in dezelfde lagere of hogere omzetcategorie zit.

Bij de jaarrekening:

Risicodragende omzet deelnemer ³	Totale omzet deelnemer	Soort verklaring bij jaarrekening	Wie?	Inzendtermijn
< 1 mio	< 5 mio	samenstellingsverklaring	accountant of administratiekantoor	6 maanden na einde boekjaar
< 1 mio	> 5 mio	beoordelingsverklaring	openbaar accountant ingeschreven bij NBA	6 maanden na einde boekjaar
> 1 mio < 7,5 mio	n.v.t.	beoordelingsverklaring	openbaar accountant ingeschreven bij NBA	6 maanden na einde boekjaar
7,5 - 10 mio	n.v.t.	controleverklaring	openbaar accountant ingeschreven bij NBA	6 maanden na einde boekjaar
>10 mio	n.v.t.	controleverklaring	openbaar accountant ingeschreven bij NBA	4 maanden na einde boekjaar

Bij persoonsgebonden ondernemingen:

Bij de door de deelnemer opgestelde opgave van alle aansprakelijke vermogensbestanddelen inclusief de privé-vermogensbestanddelen dient een derdenverklaring bij een persoonsgebonden onderneming conform het voorgeschreven tekstmodel te worden verstrekt. Deze derdenverklaring kan afgegeven worden door de volgende organisaties of personen:

- Belastingadviseur (RB)
- Belastingconsulent (RC)
- Accountant-Administratieconsulent (AA)
- Registeraccountant (RA)

Als aanvulling accepteren wij alleen een rapport door organisaties die aangesloten zijn bij het NBA, NOAB of het RB.

³ Zie voor de berekening van de risicodragende omzet op pagina 10.

Informatie voor accountants

Inzake omzet naar Turkije:

Zo nodig kan bij de deelnemer een rapport van feitelijke bevindingen van de accountant inzake risicodragende omzet Turkije worden opgevraagd conform het voorgeschreven tekstmodel. De regels rondom verkoop van reizen naar bestemming Turkije zijn terug te vinden in het Deelnemersreglement.

Inzendtermijn:

Als de jaarstukken niet tijdig door SGR/SGRZ zijn ontvangen zal dit leiden tot oplegging van één of meer boetes, onverlet de mogelijkheid tot (onvoorwaardelijke) beëindiging van het deelnemerschap. Het is mogelijk om een uitstelverzoek in te dienen via jaaropgaaf@sgr.nl met opgaaf van redenen. Verlening van uitstelverzoek kan onder voorwaarden door SGR/SGRZ worden gehonoreerd en zal schriftelijk worden bevestigd.

Afdracht aan SGR, SGRZ en het Calamiteitenfonds

Alle afdrachten aan SGR, SGRZ en het Calamiteitenfonds vinden plaats op basis van **boekdatum**. Vanaf het moment van boeking is er ook aanspraak op de dekking van de fondsen.

Consumentenbijdrage SGR

Op alle pakketreizen met een reissom hoger dan € 150 per persoon dient een heffing van € 5 per persoon te worden afgedragen aan SGR. Voor een aantal boekingen geldt een uitzondering. In januari dient u een voorlopige opgaaf in, van het aantal boekingen/personen van het afgelopen boekjaar en de totale omzet. Met het aanleveren van de jaarstukken, uiterlijk 6 maanden na het sluiten van uw boekjaar, dient u de definitieve opgave in van het aantal boekingen/personen.

Bijdragen SGRZ

De deelnemer aan SGRZ Garantieregeling Zakelijk is verplicht over toepasselijke overeenkomsten de bijdrage te betalen aan SGRZ. De bijdrage is € 5 per persoon met een maximum van € 50 per boeking.

De deelnemer (hetzij SGR hetzij SGRZ) die gebruik maakt van de SGRZ gebruikersovereenkomst is bij verkoop van een reis waarin een reisdienst of een pakketreis van één of meerdere deelnemers aan SGRZ Garantieregeling Retail is verwerkt, ongeacht is bemiddeld of als organisator is gehandeld, moet € 1,25 per boeking (van maximaal 9 personen) worden afgedragen aan SGRZ, uitgezonderd losse overeenkomsten van luchtvervoer.

Voor elke boeking die is gemaakt bij een vrijgestelde buitenlandse touroperator wordt aan SGRZ een bijdrage van € 0,50 afgedragen indien men gebruiker is van de SGRZ Garantieregeling Retail.

Publieksheffing Calamiteitenfonds

De deelnemer aan het Calamiteitenfonds is verplicht op heffingsplichtige overeenkomsten de publieksbijdrage te heffen en aan het Calamiteitenfonds af te dragen. De bijdrage wordt in rekening gebracht door de deelnemer waaraan de consument (*) betaalt, een eindheffing dus. De publieksbijdrage bedraagt € 2,50 per party (van maximaal 9 personen), hiervan wordt € 1,50 afgedragen aan het Calamiteitenfonds.

Informatie voor accountants

Formulier Jaaropgaaf

Bij de jaarrekening dient te allen tijde een jaaropgaaf te worden aangeleverd, ongeacht de hoogte van de (risicodragende) omzet.

Bij meerdere deelnemersschappen binnen een groep moeten per deelnemer de toepasselijke formulieren Jaaropgaaf worden ingestuurd.

SGR

Omzetspecificatie:

Uitgangspunt is dat de gehele omzet van de deelnemer risicodragend is.

Daarop worden in mindering gebracht:

- Omzet uit verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van SGRZ-Retaildeelnemers (lijst met deelnemers SGRZ Garantieregeling Retail kunt u vinden op www.sgrz.nl/garantieregeling-retail/);
- Omzet uit verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van buitenlandse organisaties met een vrijstelling (lijst met vrijstellingen buitenlandse reisorganisatoren kunt u vinden op www.sgr.nl/downloads);
- Omzet uit de verkoop van losse vliegtickets;
- Overige omzet niet SGR zoals:
 - reis- en/of annuleringsverzekeringen;
 - wijzigingskosten, visakosten;
 - theatertickets en andere niet toeristische diensten die geen onderdeel uitmaken van een pakketreisovereenkomst of gekoppeld reisarrangement.

Aantallen boekingen:

Voor alle deelnemers geldt dat zij een opgaaf moeten doen van het aantal boekingen/personen inzake de consumentenbijdrage SGR. Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de Uitvoeringsregeling consumentenbijdrage SGR, deze kunt u vinden op www.sgr.nl/downloads.

Deelnemers aan SGR met een SGRZ-gebruikersovereenkomst dienen met het formulier Jaaropgaaf een opgave te doen van het aantal boekingen inzake de verkoop van reizen van SGRZ Garantieregeling Retail deelnemers en reizen van vrijgestelde buitenlandse touroperators.

Jaarlijkse controle:

Het totaal aantal boekingen waarbij de bijdrage verschuldigd is, kan in de toelichting van de jaarrekening worden vermeld:

- het aantal personen/boekingen waarvoor de bijdrage moet worden afgedragen én
- het aan SGR/SGRZ af te dragen bedrag.

Indien het aantal pax/boekingen waarover moet worden betaald en het af te dragen bedrag niet in de jaarrekening zijn vermeld dan kan door SGR/SGRZ een door de accountant te verstrekken 'rapport van feitelijke bevindingen inzake consumentenbijdrage SGR' of 'rapport van feitelijke bevindingen bijdragen SGRZ' bij de deelnemer/begunstigde worden opgevraagd. Het hiertoe voorgeschreven tekstmodel kunt u vinden op www.sgr.nl/downloads respectievelijk www.sgrz.nl/downloads. Dit rapport moet door een bij de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) als openbaar accountant ingeschreven accountant worden verstrekt. Het protocol kan worden geraadpleegd via de NBA.

Informatie voor accountants

SGRZ

Binnen SGRZ worden twee soorten garanties aangeboden:

1. SGRZ Garantieregeling Zakelijk biedt een garantie voor insolventie van aanbieders (deelnemers SGRZ Garantieregeling Zakelijk van groeps- en incentivereizen (MICE), schoolreizen en zakelijke reizen. De opdrachtgevers van deze reizen zijn bedrijven, scholen, verenigingen, etc.
2. SGRZ Garantieregeling Retail biedt garantie aan SGR of SGRZ reisagenten (begunstigden) met een SGRZ-gebruikersovereenkomst die reizen afnemen van een reisorganisatie die SGRZ Garantieregeling Retail heeft. Dit betreft een interne verzekering.

Omzetspecificatie:

De bruto omzet moet worden uitgesplitst naar verkopen aan opdrachtgever en verkopen via retailers. Uitgangspunt is dat de gehele omzet van de deelnemer risicodragend is. Daarop worden in mindering gebracht:

- Omzet uit verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van deelnemers SGRZ Garantieregeling Retail;
- Omzet uit verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van buitenlandse organisaties met een vrijstelling;
- Omzet uit de verkoop bemiddeling losse reisdiensten;
- Omzet uit verkoop onder raamovereenkomst;
- Overige omzet niet SGRZ zoals:
 - reis- en/of annuleringsverzekeringen;
 - wijzigingskosten, visakosten;
 - theatertickets en andere niet toeristische diensten die geen onderdeel uitmaken van een pakketreisovereenkomst of gekoppeld reisarrangement.

Aantallen boekingen:

Hierbij dient een opgave gedaan te worden van het aantal boekingen onder SGRZ Garantieregeling Zakelijk (verkoop aan zakelijke klanten), inkoop van deelnemers SGRZ Garantieregeling Retail (op basis van de SGRZ-gebruikersovereenkomst) en het aantal boekingen bij buitenlandse organisaties met een vrijstelling.

Jaarlijkse controle:

Het totaal aantal boekingen waarbij de bijdrage verschuldigd is kan in de toelichting van de jaarrekening worden vermeld:

- het aantal boekingen waarvoor de bijdrage moet worden afgedragen en
- het aan SGRZ af te dragen bedrag.

Indien het aantal boekingen waarover moet worden betaald en het af te dragen bedrag niet in de jaarrekening zijn vermeld dan kan door SGRZ een door de accountant te verstrekken 'rapport van feitelijke bevindingen inzake de afdracht bijdragen SGRZ' bij de deelnemer/begunstigde worden opgevraagd. Het hiertoe voorgeschreven tekstmodel kunt u vinden op www.sgrz.nl/downloads.

Dit rapport moet door een bij de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) als openbaar accountant ingeschreven accountant worden verstrekt. Het protocol kan worden geraadpleegd via de NBA.

Bij de opgegeven omzet uit de verkoop van losse vliegtickets, overig niet SGRZ, bemiddeling door deelnemers SGRZ Garantieregeling Zakelijk voor losse reisdiensten en verkoop door deelnemers SGRZ Garantieregeling Zakelijk onder een raamovereenkomst kan door SGRZ een door de accountant te verstrekken 'rapport van feitelijke bevindingen' bij de deelnemer worden opgevraagd. Het hiertoe voorgeschreven tekstmodel wordt dan aan de deelnemer verstrekt.

Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de Uitvoeringsregeling bijdragen SGRZ, deze kunt u vinden op www.sgrz.nl/downloads/.

Informatie voor accountants

Calamiteitenfonds

Omzetspecificatie:

De bruto omzet van de aan de consument verkochte reizen waarvoor de heffingsplicht geldt moet worden opgegeven. Dit betreft dus de omzet op basis van boekdatum.

Aantallen boekingen:

Deelnemers aan het Calamiteitenfonds dienen met het formulier Jaaropgaaf een opgave te doen van het aantal heffingsplichtige party's van de verkochte reizen.

Jaarlijkse controle:

Het totaal aantal heffingsplichtige boekingen kan in de de toelichting van de jaarrekening worden vermeld:

- het aantal heffingsplichtige party's en
- het aan het Calamiteitenfonds af te dragen bedrag.

Indien het aantal party's en het af te dragen bedrag niet in de jaarrekening zijn vermeld dan dient met de opgaaf een 'rapport van feitelijke bevindingen inzake de afdracht publieksbijdrage Calamiteitenfonds' meegestuurd te worden. Dit rapport moet door een bij de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) als openbaar accountant ingeschreven accountant worden verstrekt. Het protocol kan worden geraadpleegd via de NBA, het rapport is te vinden op www.calamiteitenfonds.nl/downloads/.

Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de Uitvoeringsregeling publieksbijdragen van het Calamiteitenfonds, deze kunt u vinden op www.calamiteitenfonds.nl/downloads/.

Vragen naar aanleiding van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ)

Hieronder staan de standpunten van SGR en SGRZ in relatie tot twee veelgestelde vragen over de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Zoals met zovele richtlijnen is het ook bij de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving mogelijk dat er interpretatieverschillen ontstaan. In voorkomend geval zal SGR/SGRZ de NBA om advies vragen. Wij zullen daartoe de relevante delen van de jaarrekening met de afgegeven accountantsverklaring naar de NBA doorsturen.

Is salderen in de jaarrekening toegestaan?

SGR/SGRZ staat salderen alleen toe als dat volgens het jaarrekeningenrecht is toegestaan.

Het jaarrekeningenrecht kent een verbod op salderen (artikel 2:363 lid 2 BW), dat is uitgewerkt in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Reden voor dit verbod is dat anders geen inzicht wordt gegeven in de samenstelling van het vermogen en evenmin in de toekomstige kasstromen.

RJ 115.305 (en ook de RJK) vermeldt dat salderingen alleen mogen worden toegepast indien:

1. De rechtspersoon beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
2. De rechtspersoon het stellige voornemen heeft het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Dat betekent dat bijvoorbeeld debiteuren en crediteuren of vooruitbetaalde omzet en vooruitbetaalde inkopen niet met elkaar gesaldeerd mogen worden, ook niet als de betreffende posten zien op dezelfde reis.

Verwerking van een reis als 'onderhanden project' is evenmin toegestaan. Projectmatige verwerking is alleen mogelijk bij het totstandbrengen van activa en daar is bij een (maatwerk)reis geen sprake van.

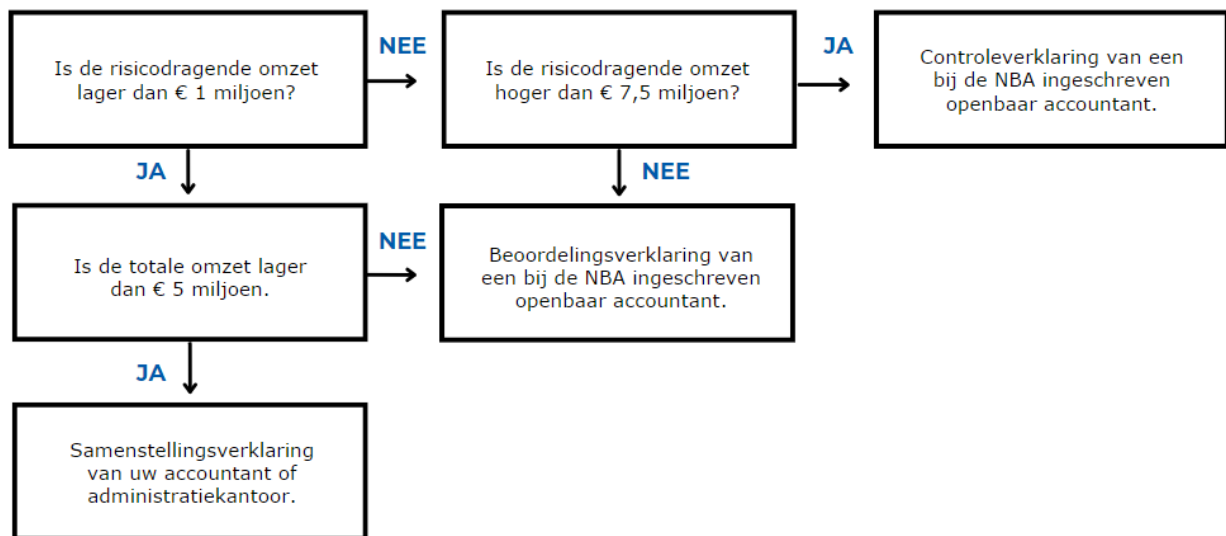
Informatie voor accountants

Hoe staat SGR/SGRZ tegenover de onafhankelijkheid van de accountant?

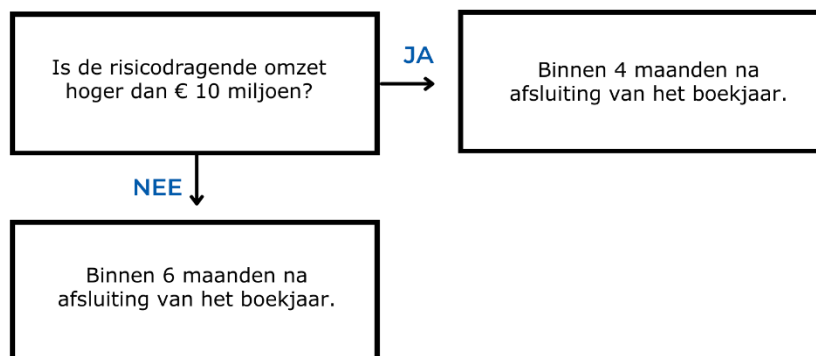
De verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) stelt dat het verboden is een assurance-opdracht uit te voeren bij een verantwoordelijke entiteit (niet-OOB) indien door de accountantseenheid of een ander deel van het netwerk niet-assurancediensten worden uitgevoerd die van materiële invloed zijn op het assurance-object. SGR/SGRZ hecht aan een onafhankelijke beoordeling en volgt het standpunt van de NBA. De op grond van artikel 3 lid 7, onderdeel b vereiste toestemming wordt daarom door SGR/SGRZ niet gegeven als daarom wordt gevraagd.

Welke verklaring bij jaarrekening?

Bepaal aan de hand van onderstaand schema welke verklaring nodig is. Om dit schema te kunnen gebruiken moet je weten hoe hoog de risicodragende omzet³ en de totale omzet is.



Wanneer moet de jaarrekening worden ingediend?



Op grond van artikel 12.4 van het SGR-deelnemersreglement zijn deelnemers verplicht jaarlijks de jaarrekening en het volledig ingevulde formulier 'Jaaropgaaf' bij SGR in te dienen. Deelnemers met een risicodragende omzet van meer dan tien miljoen euro moeten dat binnen vier maanden na het einde van het boekjaar doen. De overige deelnemers moeten binnen zes maanden na einde van het boekjaar rapporteren. In alle gevallen geldt dat een schriftelijk bevestigde afwijkende inlevertermijn bindend is, zoals dat onder andere geldt voor bedrijven die recent deelnemer geworden zijn. Het niet, niet volledig of niet binnen de reglementaire termijn c.q. binnen de afgesproken termijn voldoen aan die voorwaarde zal leiden tot oplegging van een of meer boetes, onverlet de mogelijkheid tot (onvoorwaardelijke) beëindiging van het deelnemerschap.

Informatie voor accountants

Berekening risicodragende omzet

SGR-deelnemers

Totale omzet op basis van bruto reissommen	€
Af: verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van deelnemers SGRZ Garantieregeling Retail ⁴	€
Af: verkoop reizen of reisdiensten van buitenlandse organisaties met een vrijstelling ⁵	€
Af: verkoop losse vliegtickets	€
Af: Overig niet SGR zoals verzekeringspremies en visumkosten	€
Risicodragende omzet (A)	€

SGRZ-deelnemers

Totale omzet op basis van bruto reissommen verkocht aan opdrachtgevers	€
Totale omzet op basis van bruto reissommen verkocht aan Retailers	€
Af: verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van deelnemers SGRZ Garantieregeling Retail ⁴	€
Af: verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van buitenlandse organisaties met een vrijstelling	€
Af: verkoop bemiddeling losse reisdiensten	€
Af: verkopen onder raamovereenkomst	€
Af: Overig niet SGRZ zoals verzekeringspremies en visumkosten	€
Risicodragende omzet (B)	€

Heeft de deelnemer zowel bij SGR als SGRZ een deelnemerschap dan geldt als totale risicodragende omzet de uitkomsten bij zowel A en B.

Tips voor de accountant om uw klant te ondersteunen:

- Vermeld de aantallen heffingsplichtige boekingen/personen en het verschuldigd bedrag voor SGR, SGRZ en/of Calamiteitenfonds in de toelichting van de jaarrekening, dan vragen wij geen rapport van feitelijke bevindingen bij de deelnemer op.
- De afdracht voor de consumentenbijdrage SGR, bijdragen SGRZ en publieksheffing Calamiteitenfonds vindt plaats op basis van boekdatum en niet op vertrekdatum. Als de omzet in de jaarrekening verantwoord wordt op vertrekdatum, dan is sprake van een (mogelijke) afwijking tussen de verantwoorde omzet van het aantal boekingen en de verschuldigde consumentenbijdrage/bijdragen SGRZ/publieksheffing Calamiteitenfonds.
- Zorg dat de deelnemer een gedegen onderbouwing kan aanleveren wat aansluit op het formulier jaaropgaaf van SGR en SGRZ voor de categorieën B, C en D.
- Als sprake is van immateriële vaste activa die wettelijk fiscaal afgeschreven mogen worden, stuur dan ook de aangifte vennootschapsbelasting mee. Wij brengen deze post niet in mindering op de solvabiliteitsberekening als hier onderbouwing voor wordt meegestuurd.

⁴ Lijst deelnemers SGRZ Garantieregeling Retail kunt u vinden op www.sgrz.nl/garantieregeling-retail/;

⁵ Lijst vrijgestelde buitenlandse reisondernemingen kunt u vinden op www.sgr.nl/downloads/

Welke stukken lever ik jaarlijks aan?

SGR

- Voorlopige opgaaf consumentenbijdrage SGR (uiterlijk 31 januari)
- Jaarrekening over afgelopen boekjaar⁶
- Bijhorende verklaring accountant/ administratiekantoor
- Jaaropgaaf SGR
- Indien van toepassing Rapport van feitelijke bevindingen inzake afdracht consumentenbijdrage SGR

SGRZ

- Voorlopige opgaaf bijdrage SGRZ (uiterlijk 31 januari)
- Jaarrekening over afgelopen boekjaar⁶
- Bijbehorende verklaring accountant/administratiekantoor
- Jaaropgaaf SGRZ
- Indien van toepassing Rapport van feitelijke bevindingen inzake afdracht SGRZ

Calamiteitenfonds

- Voorlopige opgaaf publieksbijdragen (uiterlijk 31 januari)
- Jaarrekening over afgelopen boekjaar⁶
- Bijbehorende verklaring accountant/administratiekantoor
- Jaaropgaaf Calamiteitenfonds
- Indien van toepassing Rapport van feitelijke bevindingen inzake afdracht Publieksbijdragen Calamiteitenfonds

Persoonsgebonden onderneming

- Opgave van alle (aansprakelijke) vermogensbestanddelen inclusief de privé-vermogensbestanddelen
- Derdenverklaring bij een persoonsgebonden onderneming

Mocht een link niet werken, een download kunt u ook op de volgende manier vinden:

<https://www.sgr.nl/downloads/>

<https://www.sgrz.nl/downloads/>

<https://www.calamiteitenfonds.nl/downloads/>

Disclaimer

Dit document geeft een nadere praktijkuitwerking van hetgeen in de statuten en reglementen van SGR, SGRZ en Calamiteitenfonds is vastgelegd. U kunt aan dit document geen rechten ontleen. Bij interpretatieverschillen prevaleren statuten en reglementen.

⁶ Bij gecombineerde deelnemerschappen SGR/SGRZ/Calamiteitenfonds kan worden volstaan met 1 jaarrekening.