

# Informatie voor accountants



### Inhoudsopgave

Wat zijn de door SGR, SGRZ en Calamiteitenfonds aan de jaarrekening gestelde eisen? .....	3
Enkelvoudige of geconsolideerde jaarrekening? .....	3
Welke verklaringen heeft SGR en/of SGRZ nodig? .....	4
Afdracht .....	5
Formulier Jaaropgaaf .....	5
Vragen naar aanleiding van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ) .....	8
Welke verklaring bij jaarrekening? .....	9
Berekening risicodragende omzet .....	10
Welke stukken lever ik jaarlijks aan? .....	11

## Informatie voor accountants

### **Wat zijn de door SGR, SGRZ en Calamiteitenfonds aan de jaarrekening gestelde eisen?**

Alle aan SGR/SGRZ deelnemende bedrijven dienen hun jaarrekening op te maken met inachtneming van de wettelijke voorschriften zoals deze voor rechtspersonen als bedoeld in artikel 2:360 Burgerlijk Wetboek gelden (zie deelnemersreglementen SGR artikel 12 lid 4.e en SGRZ artikel 11 lid 4e). Deze eisen gelden dus niet alleen voor rechtspersonen, maar ook voor niet-rechtspersonen, zoals eenmanszaken en vennootschappen onder firma.

Afhankelijk van de grootte van de onderneming en de hoogte van de (risicodragende) omzet moet bij de jaarrekening een accountantsverklaring worden verstrekt. In het schema op pagina 9 kunt u zien welke verklaring vereist is bij de jaarrekening.

De af te geven verklaring bij de jaarrekening dient te zien op alle in de jaarrekening opgenomen informatie, dus ook op de te verstrekken toelichtingen in de jaarrekening.

Indien een directieverslag is opgemaakt, dan dient het directieverslag met de jaarrekening meegestuurd te worden.

### **Enkelvoudige of geconsolideerde jaarrekening?**

De deelnemer dient een enkelvoudige jaarrekening in bij SGR/SGRZ met de daarbij behorende verklaring en jaaropgaven. In de volgende gevallen dient ook een geconsolideerde jaarrekening te worden aangeleverd:

- Als een onderneming ten behoeve van de jaarlijkse beoordeling de geconsolideerde jaarrekening van een houdstermaatschappij (of andere groepsvennootschap) heeft verstrekt, bijvoorbeeld op grond van een aansprakelijkheidsverklaring, dan dient SGR/SGRZ bij de eerstvolgende rapportage ook de geconsolideerde jaarrekening van die houdstervennootschap te ontvangen.
- Als de deelnemende onderneming niet aan de reglementaire normen voldoet, kan een solvabele en liquide (groot)moeder via een zogenaamde aansprakelijkheidsverklaring in de plaats van de deelnemer treden. De (groot)moeder moet dan wel met haar totale vermogen aansprakelijkheid jegens SGR/SGRZ aanvaarden. Het gevolg is dat niet meer de jaarrekening van de deelnemer, maar de geconsolideerde jaarrekening van de (groot)moeder aan de SGR/SGRZ-normen getoetst zal worden. Deze geconsolideerde jaarrekening moet samen met de enkelvoudige jaarrekening van de deelnemer binnen de reglementaire of afgesproken termijn bij SGR/SGRZ worden ingediend.
- Als onderlinge aansprakelijkheid in groepsverband bestaat, bijvoorbeeld op basis van een compte-joint overeenkomst met de bank of een onderlinge verwevenheid in een (internationaal) groepsverband<sup>1</sup> moet eveneens een aansprakelijkheidsverklaring worden afgegeven en moet de geconsolideerde jaarrekening, waarin alle aansprakelijke ondernemingen van de groep zijn opgenomen, worden ingediend en zal die jaarrekening aan de SGR/SGRZ-normen worden getoetst.

---

<sup>1</sup> Aanduidingen hiervoor zijn: ondernemingen met een (buitenlandse) moeder/dochter met onderlinge rekening-courantverhoudingen, gemeenschappelijke financieringsstructuur, etc.

## Informatie voor accountants

### Welke verklaringen heeft SGR en/of SGRZ nodig?

#### Algemeen:

De accountant die een beoordelingsverklaring of een controleverklaring afgeeft dient een certificeringsbevoegde accountant te zijn die als openbaar accountant staat ingeschreven in het register van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA).

#### Wijzigen van type verklaring:

Het type accountantsverklaring dat bij de jaarrekening afgegeven dient te worden is afhankelijk van de hoogte van uw jaaromzet 2021 en 2022. Een deelnemer wisselt van soort verklaring bij jaarrekening als de deelnemer minimaal voor het tweede jaar in dezelfde lagere of hogere omzetcategorie zit.

#### Inzendtermijn jaarstukken

De inzendtermijn van de jaarstukken is niet afhankelijk van soort verklaring bij jaarrekening maar altijd afhankelijk van de hoogte risicodragende omzet van het boekjaar waarover u rapporteert, zoals in onderstaande tabel is weergegeven. Hiervoor geldt niet de termijn dat de deelnemer minimaal voor het tweede jaar in dezelfde lagere of hogere omzetcategorie zit.

#### Bij de jaarrekening:

Risicodragende omzet deelnemer <sup>2</sup>	Totale omzet deelnemer	Soort verklaring bij jaarrekening	Wie?	Inzendtermijn
< 1 mio	< 5 mio	samenstellingsverklaring	accountant of administratiekantoor	6 maanden na einde boekjaar
< 1 mio	> 5 mio	beoordelingsverklaring	openbaar accountant ingeschreven bij NBA	6 maanden na einde boekjaar
> 1 mio < 5 mio	nvt	beoordelingsverklaring	openbaar accountant ingeschreven bij NBA	6 maanden na einde boekjaar
5-10 mio	nvt	controleverklaring	openbaar accountant ingeschreven bij NBA	6 maanden na einde boekjaar
>10 mio	nvt	controleverklaring	openbaar accountant ingeschreven bij NBA	4 maanden na einde boekjaar

#### Bij persoonsgebonden ondernemingen:

Bij de door de deelnemer opgestelde opgave van alle aansprakelijke vermogensbestanddelen inclusief de privé-vermogensbestanddelen dient een rapport van feitelijke bevindingen bij een persoonsgebonden onderneming conform het voorgeschreven tekstmodel te worden verstrekt. Indien bij de jaarrekening kan worden volstaan met een samenstellingsverklaring dan mag dit rapport worden afgegeven door een accountant of een administratiekantoor. In alle overige gevallen moet dit rapport door een bij de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) als openbaar accountant ingeschreven accountant worden verstrekt.

#### Inzake omzet naar Turkije:

Zo nodig kan bij de deelnemer een rapport van feitelijke bevindingen van de accountant inzake risicodragende omzet Turkije worden opgevraagd conform het voorgeschreven tekstmodel. De regels rondom verkoop van reizen naar bestemming Turkije zijn terug te vinden in het Deelnemersreglement.

<sup>2</sup> Zie voor de berekening van de risicodragende omzet op pagina 10.

## Informatie voor accountants

### *Inzendtermijn:*

Als de jaarstukken niet tijdig door SGR/SGRZ zijn ontvangen zal leiden tot oplegging van een of meer boetes, onverlet de mogelijkheid tot (onvoorwaardelijke) beëindiging van het deelnemerschap. Het is mogelijk om een uitstelverzoek in te dienen via [jaaropgaaf@sgr.nl](mailto:jaaropgaaf@sgr.nl), echter dienen de conceptcijfers en de formulieren Jaaropgaaf dan wel worden meegestuurd.

### **Afdracht**

Alle afdrachten aan SGR, SGRZ en het Calamiteitenfonds vinden plaats op basis van **boekdatum**. Vanaf het moment van boeking is er ook aanspraak op de dekking van de fondsen.

### *Consumentenbijdrage SGR*

Op alle pakketreizen met een reissom hoger dan € 150,00 per persoon dient een heffing van € 5,00 per persoon te worden afgedragen aan SGR. Voor een aantal boekingen geldt een uitzondering. In januari dient u een voorlopige opgaaf in van het aantal boekingen van het afgelopen boekjaar en de totale omzet. Met het aanleveren van de jaarstukken, uiterlijk 6 maanden na het sluiten van uw boekjaar, dient u de definitieve opgave in van het aantal boekingen/personen.

### *Bijdragen SGRZ*

De deelnemer aan SGRZ Garantie is verplicht over toepasselijke overeenkomsten de bijdrage te betalen aan SGRZ. De bijdrage is € 5,00 per persoon met een maximum van € 50,00 per boeking.

Voor elke boeking die is gemaakt bij een vrijgestelde buitenlandse touroperator wordt aan SGRZ een bijdrage van € 0,50 afgedragen indien men gebruiker is van de retaildekking van SGRZ.

### *Publieksheffing Calamiteitenfonds*

De deelnemer aan het Calamiteitenfonds is verplicht op heffingsplichtige overeenkomsten de publieksbijdrage te heffen en aan het Calamiteitenfonds af te dragen. De bijdrage wordt in rekening gebracht door de deelnemer waaraan de consument (\*) betaalt, een eindheffing dus. De publieksbijdrage bedraagt € 2,50 per party (van maximaal 9 personen), hiervan wordt € 1,50 afgedragen aan het Calamiteitenfonds.

### **Formulier Jaaropgaaf**

Bij de jaarrekening dient te allen tijden een jaaropgaaf te worden aangeleverd, ongeacht de hoogte van de (risicodragende) omzet.

Bij meerdere deelnemersschappen binnen een groep moeten per deelnemer de toepasselijke formulieren Jaaropgaaf worden ingestuurd.

### *SGR*

#### Omzetspecificatie:

Uitgangspunt is dat de gehele omzet van de deelnemer risicodragend is.

Daarop worden in mindering gebracht:

- Omzet uit verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van SGRZ-Retaildeelnemers (lijst met deelnemers SGRZ retaildekking kunt u vinden op <https://www.sgrz.nl/sgrz-retaildekking>);
- Omzet uit verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van buitenlandse organisaties met een vrijstelling (lijst met vrijstellingen buitenlandse reisorganisatoren kunt u vinden op <https://www.sgr.nl/downloads>) ;
- Omzet uit de verkoop van losse vliegtickets;
- Overige omzet niet SGR zoals:

## Informatie voor accountants

- reis- en/of annuleringsverzekeringen;
- wijzigingskosten, visakosten;
- theatertickets en andere niet toeristische diensten die geen onderdeel uitmaken van een pakketreisovereenkomst of gekoppeld reisarrangement.

### Aantallen boekingen:

Voor alle deelnemers geldt dat zij een opgave moeten doen van het aantal boekingen/personen inzake de consumentenbijdrage SGR.

Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de Uitvoeringsregeling consumentenbijdrage SGR, deze kunt u vinden op <https://www.sgr.nl/downloads>.

Deelnemers aan SGR met een gebruikersovereenkomst SGRZ Retaildekking dienen met het formulier Jaaropgave een opgave te doen van het aantal boekingen inzake de verkoop van reizen van SGRZ Retaildekking deelnemers en reizen van vrijgestelde buitenlandse touroperators.

### Jaarlijkse controle:

Het totaal aantal boekingen waarbij de bijdrage verschuldigd is, kan in de toelichting van de jaarrekening worden vermeld:

- het aantal personen/boekingen waarvoor de bijdrage moet worden afgedragen én
- het aan SGR/SGRZ af te dragen bedrag.

Indien het aantal pax/boekingen waarover moet worden betaald en het af te dragen bedrag niet in de jaarrekening zijn vermeld dan kan door SGR/SGRZ een door de accountant te verstrekken 'rapport van feitelijke bevindingen inzake consumentenbijdrage SGR' of 'rapport van feitelijke bevindingen bijdragen SGRZ' bij de deelnemer/begunstigde worden opgevraagd. Het hiertoe voorgeschreven tekstmodel kunt u vinden op <https://www.sgr.nl/downloads>) respectievelijk <https://www.sgrz.nl/downloads>. Indien bij de jaarrekening kan worden volstaan met een samenstellingsverklaring dan mag dit rapport worden afgegeven door een accountant of een administratiekantoor. In alle overige gevallen moet dit rapport door een bij de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) als openbaar accountant ingeschreven accountant worden verstrekt.

De opgave wordt door SGRZ gecontroleerd aan de hand van de kwartaalaangiften. Indien de aangiften niet overeenkomen met de jaarlijkse opgave dan vindt een nacalculatie plaats. Dit kan leiden tot een nabetaling of een restitutie. Uiteraard wordt de deelnemer/begunstigde hierover geïnformeerd.

### **SGRZ**

Binnen SGRZ worden twee soorten garanties aangeboden:

1. SGRZ Garantie biedt een garantie voor insolventie van aanbieders (deelnemers SGRZ Garantie) van groeps- en incentivereizen (MICE), schoolreizen en zakelijke reizen. De opdrachtgevers van deze reizen zijn bedrijven, scholen, verenigingen, etc.
2. SGRZ Retaildekking biedt garantie aan SGR retailers (begunstigden) die reizen afnemen van een reisorganisatie die SGRZ Retaildekking heeft. Dit betreft een interne verzekering.

### Omzetspecificatie:

De bruto omzet moet worden uitgesplitst naar verkopen aan opdrachtgever en verkopen via retailers. Uitgangspunt is dat de gehele omzet van de deelnemer risicodragend is. Daarop worden in mindering gebracht:

- Omzet uit verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van SGRZ-Retaildeelnemers;
- Omzet uit verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van buitenlandse organisaties met een vrijstelling;

## Informatie voor accountants

- Omzet uit de verkoop bemiddeling losse reisdiensten;
- Omzet uit verkoop onder raamovereenkomst;
- Overige omzet niet SGRZ zoals:
  - reis- en/of annuleringsverzekeringen;
  - wijzigingskosten, visakosten;
  - theatertickets en andere niet toeristische diensten die geen onderdeel uitmaken van een pakketreisovereenkomst of gekoppeld reisarrangement.

### Aantallen boekingen:

Hierbij dient een opgave gedaan te worden van het aantal boekingen onder SGRZ Garantie (verkoop aan zakelijke klanten), inkoop van SGRZ Retaildeelnemers (op basis van de gebruikersovereenkomst) en het aantal boekingen bij buitenlandse organisaties met een vrijstelling.

### Jaarlijkse controle:

Het totaal aantal boekingen waarbij de bijdrage verschuldigd kan in de toelichting van de jaarrekening worden vermeld:

- het aantal boekingen waarvoor de bijdrage moet worden afgedragen en
- het aan SGRZ af te dragen bedrag.

Indien het aantal boekingen waarover moet worden betaald en het af te dragen bedrag niet in de jaarrekening zijn vermeld dan kan door SGRZ een door de accountant te verstrekken 'rapport van feitelijke bevindingen inzake de afdracht SGRZ' bij de deelnemer/begunstigde worden opgevraagd. Het hiertoe voorgeschreven tekstmodel kunt u vinden op <https://www.sgrz.nl/downloads>. Indien bij de jaarrekening kan worden volstaan met een samenstellingsverklaring dan mag dit rapport worden afgegeven door een accountant of een administratiekantoor. In alle overige gevallen moet dit rapport door een bij de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) als openbaar accountant ingeschreven accountant worden verstrekt.

Bij de opgegeven omzet uit de verkoop van losse vliegtickets, overig niet SGRZ, bemiddeling door SGRZ-deelnemers voor losse reisdiensten en verkoop door SGRZ-deelnemers onder een raamovereenkomst kan door SGRZ een door de accountant te verstrekken 'rapport van feitelijke bevindingen' bij de deelnemer worden opgevraagd.

Het hiertoe voorgeschreven tekstmodel wordt dan aan de deelnemer verstrekt.

De opgaaf wordt door SGRZ gecontroleerd aan de hand van de kwartaalaangiften. Indien de aangiften niet overeenkomen met de jaarlijkse opgaaf dan vindt een nacalculatie plaats. Dit kan leiden tot een nabetaling of een restitutie. Uiteraard wordt de deelnemer/begunstigde hierover geïnformeerd.

Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de Uitvoeringsregeling bijdragen van SGRZ, deze kunt u vinden op <https://www.sgrz.nl/downloads/>.

### *Calamiteitenfonds*

#### Omzetspecificatie:

De bruto omzet van de aan de consument verkochte reizen waarvoor de heffingsplicht geldt moet worden opgegeven. Dit betreft dus de omzet op basis van boekdatum.

#### Aantallen boekingen:

Deelnemers aan het Calamiteitenfonds dienen met het formulier Jaaropgaaf een opgave te doen van het aantal heffingsplichtige party's.

## Informatie voor accountants

### Jaarlijkse controle:

Het totaal aantal heffingsplichtige boekingen kan in de de toelichting van de jaarrekening worden vermeld:

- het aantal heffingsplichtige party's en
- het aan het Calamiteitenfonds af te dragen bedrag.

Indien het aantal party's en het af te dragen bedrag niet in de jaarrekening zijn vermeld dan dient met de opgaaf een 'rapport van feitelijke bevindingen inzake de afdracht publieksbijdrage Calamiteitenfonds' meegestuurd te worden. Indien bij de jaarrekening kan worden volstaan met een samenstellingsverklaring dan mag dit rapport worden afgegeven door een accountant of een administratiekantoor. In alle overige gevallen moet dit rapport door een bij de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) als openbaar accountant ingeschreven accountant worden verstrekt.

Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de Uitvoeringsregeling publieksbijdragen van het Calamiteitenfonds, deze kunt u vinden op <https://www.calamiteitenfonds.nl/downloads/>.

### **Vragen naar aanleiding van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ)**

Hieronder staan de standpunten van SGR en SGRZ in relatie tot twee veelgestelde vragen over de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Zoals met zovele richtlijnen is het ook bij de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving mogelijk dat er interpretatieverschillen ontstaan. In voorkomend geval zal SGR/SGRZ de NBA om advies vragen. Wij zullen daartoe de relevante delen van de jaarrekening met de afgegeven accountantsverklaring naar de NBA doorsturen.

#### *Is salderen in de jaarrekening toegestaan?*

SGR/SGRZ staat salderen alleen toe als dat volgens het jaarrekeningenrecht is toegestaan.

Het jaarrekeningenrecht kent een verbod op salderen (artikel 2:363 lid 2 BW), dat is uitgewerkt in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Reden voor dit verbod is dat anders geen inzicht wordt gegeven in de samenstelling van het vermogen en evenmin in de toekomstige kasstromen.

RJ 115.305 (en ook de RJK) vermeldt dat salderingen alleen mogen worden toegepast indien:

1. De rechtspersoon beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
2. De rechtspersoon het stellige voornemen heeft het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Dat betekent dat bijvoorbeeld debiteuren en crediteuren of vooruitbetaalde omzet en vooruitbetaalde inkoop niet met elkaar gesaldeerd mogen worden, ook niet als de betreffende posten zien op dezelfde reis.

Verwerking van een reis als 'onderhanden project' is evenmin toegestaan. Projectmatige verwerking is alleen mogelijk bij het totstandbrengen van activa en daar is bij een (maatwerk)reis geen sprake van.

De enige saldering in afwijking van het jaarrekeningenrecht die SGR/SGRZ toestaat is:

Indien het realisatiemoment van de omzet op vertrekdatum is, mogen de debiteuren worden gesaldeerd met de vooruitgeboekte - maar nog niet vooruitbetaalde - omzet. Hetzelfde geldt voor de vooruitgeboekte inkoop en de post crediteuren.



## Informatie voor accountants

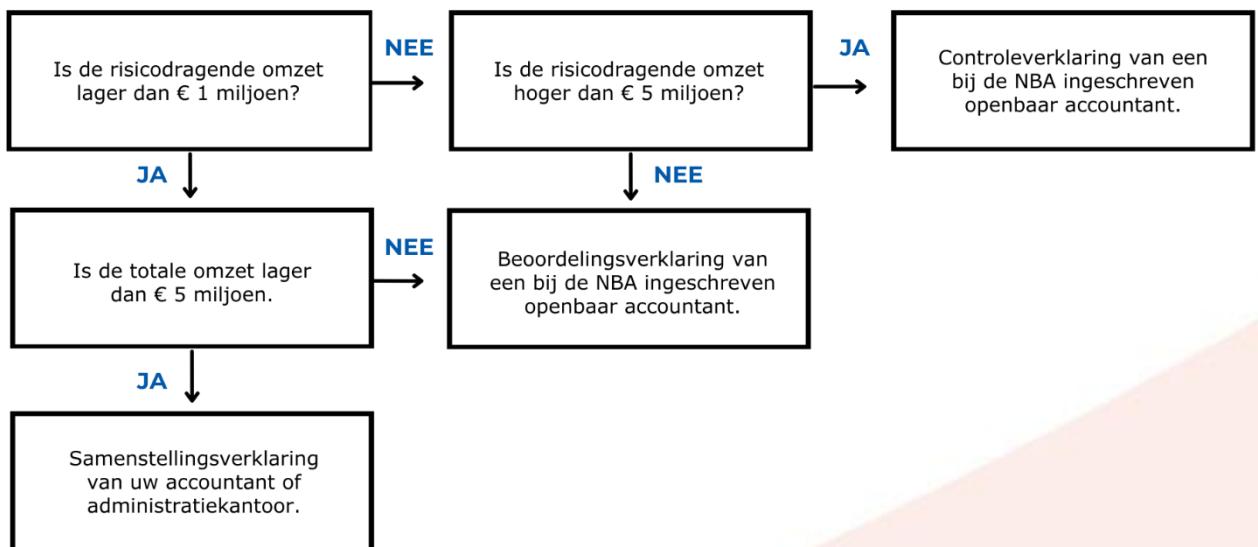
### Hoe staat SGR/SGRZ tegenover de onafhankelijkheid van de accountant?

De verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) stelt dat het verboden is een assurance-opdracht uit te voeren bij een verantwoordelijke entiteit (niet-OOB) indien door de accountantseenheid of een ander deel van het netwerk niet-assurancediensten worden uitgevoerd die van materiële invloed zijn op het assurance-object. SGR/SGRZ hecht aan een onafhankelijke beoordeling en volgt het standpunt van de NBA. De op grond van artikel 3 lid 7, onderdeel b vereiste toestemming wordt daarom door SGR/SGRZ niet gegeven als daarom wordt gevraagd.

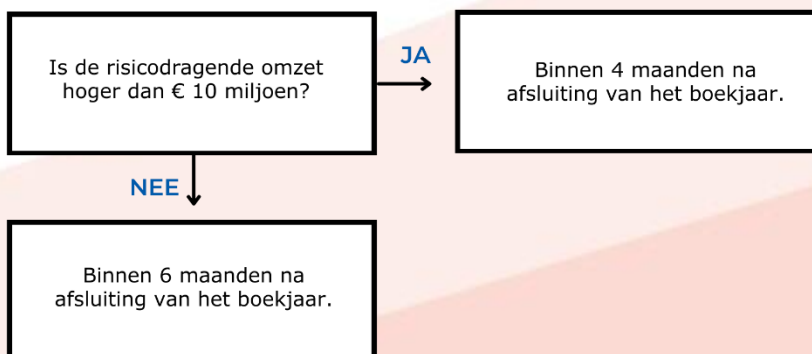
### Welke verklaring bij jaarrekening?

Bepaal aan de hand van onderstaand schema welke verklaring nodig is. Om dit schema te kunnen gebruiken moet je weten hoe hoog de risicodragende omzet\* en de totale omzet is.

\* zie berekeningswijze op pagina 10



### Wanneer moet de jaarrekening worden ingediend?



## Informatie voor accountants

Op grond van artikel 12.4 van het SGR-deelnemersreglement zijn deelnemers verplicht jaarlijks de jaarrekening en het volledig ingevulde formulier 'Jaaropgaaf' bij SGR in te dienen. Deelnemers met een risicodragende omzet van meer dan tien miljoen euro moeten dat binnen vier maanden na het einde van het boekjaar doen. De overige deelnemers moeten binnen zes maanden na einde van het boekjaar rapporteren. In alle gevallen geldt dat een schriftelijk bevestigde afwijkende inlevertermijn bindend is, zoals dat onder andere geldt voor bedrijven die recent deelnemer geworden zijn. Het niet, niet volledig of niet binnen de reglementaire termijn c.q. binnen de afgesproken termijn voldoen aan die voorwaarde zal leiden tot oplegging van een of meer boetes, onverlet de mogelijkheid tot (onvoorwaardelijke) beëindiging van het deelnemerschap.

### Berekening risicodragende omzet

#### SGR-deelnemers

Totale omzet op basis van bruto reissommen	€
<b>Af:</b> verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van SGRZ Retaildeelnemers <sup>3</sup>	€
<b>Af:</b> verkoop reizen of reisdiensten van buitenlandse organisaties met een vrijstelling <sup>4</sup>	€
<b>Af:</b> verkoop losse vliegtickets	€
<b>Af:</b> Overig niet SGR zoals verzekeringspremies en visumkosten	€
Risicodragende omzet (A)	€

#### SGRZ deelnemers

Totale omzet op basis van bruto reissommen verkocht aan opdrachtgevers	€
Totale omzet op basis van bruto reissommen verkocht aan Retailers	€
<b>Af:</b> verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van SGRZ Retaildeelnemers <sup>3</sup>	€
<b>Af:</b> verkoop reizen of reisdiensten (exclusief losse vliegtickets) van buitenlandse organisaties met een vrijstelling <sup>4</sup>	€
<b>Af:</b> verkoop bemiddeling losse reisdiensten	€
<b>Af:</b> verkopen onder raamovereenkomst	€
<b>Af:</b> Overig niet SGRZ zoals verzekeringspremies en visumkosten	€
Risicodragende omzet (B)	€

Heeft de deelnemer zowel bij SGR als SGRZ een deelnemerschap dan geldt als totale risicodragende omzet de uitkomsten bij zowel A en B.

<sup>3</sup> Lijst retaildeelnemers SGRZ kunt u vinden op <https://www.sgrz.nl/sgrz-retaildekking>.

<sup>4</sup> Lijst vrijgestelde buitenlandse reisondernemingen kunt u vinden op <https://www.sgr.nl/downloads/>

## Informatie voor accountants

### Welke stukken lever ik jaarlijks aan?

#### SGR

- Voorlopige opgaaf consumentenbijdrage SGR (uiterlijk 31 januari)
- Jaarrekening over afgelopen boekjaar<sup>5</sup>
- Bijhorende verklaring accountant / administratiekantoor
- Jaaropgaaf SGR
- Indien van toepassing Rapport van feitelijke bevindingen inzake afdracht consumentenbijdrage SGR

#### SGRZ Garantie / Retaildeelnemer

- Jaarrekening over afgelopen boekjaar
- Bijbehorende verklaring accountant / administratiekantoor
- Jaaropgaaf SGRZ
- Indien van toepassing Rapport van feitelijke bevindingen inzake afdracht SGRZ

#### Calamiteitenfonds

- Voorlopige opgaaf publieksbijdragen (uiterlijk 31 januari)
- Jaarrekening over afgelopen boekjaar
- Bijbehorende verklaring accountant / administratiekantoor
- Jaaropgaaf Calamiteitenfonds
- Indien van toepassing Rapport van feitelijke bevindingen inzake afdracht Publieksbijdragen Calamiteitenfonds

#### Persoonsgebonden onderneming

- Opgave van alle aansprakelijke vermogensbestanddelen inclusief de privé-vermogensbestanddelen
- Rapport van feitelijke bevindingen bij een persoonsgebonden onderneming

Mocht een link niet werken, een download kunt u ook op de volgende manier vinden:

<https://www.sgr.nl/downloads/>

<https://www.sgrz.nl/downloads/>

<https://www.calamiteitenfonds.nl/downloads/>

---

<sup>5</sup> Bij gecombineerde deelnemerschappen SGR/SGRZ/Calamiteitenfonds kan worden volstaan met 1 jaarrekening.